



KLIIMAMINISTEERIUM

K Ä S K K I R I

Tallinn

15.08.2025 nr 1-2/25/353

Lennundusseaduse revisjoni töörühma ja huvirühmade esindajate komisjoni moodustamine

Käskkiri kehtestatakse Vabariigi Valitsuse 29. juuni 2023. a määruse nr 71 „Kliimaministeeriumi põhimäärus“ § 9 punkti 23 ja § 24 lõigete 1, 3 ja 4 alusel.

1. Moodustan töörühma lennundusseaduse revisjoni läbiviimiseks järgmises koosseisus:

Töörühma juht: Tairi Tonkson, Kliimaministeerium, lennundusosakond
Töörühma asejuht: Mari Toodu, Transpordiamet, lennundusvaldkond

Töörühma liikmed (nende nõusolekul):

Kärt Voor	Justiits- ja Digiministeerium,
Nikita Panjuškin	Sotsiaalministeerium,
Jaak Simon	Regionaal- ja Põllumajandusministeerium,
Kätlin Joala	Välisministeerium,
Henry Timberg	Siseministeerium,
Marion Saarna-Kukk	Kaitseministeerium,
Annika Lauk	Politsei- ja Piirivalveamet,
Kristin Lalin	Politsei- ja Piirivalveameti lennusal,
Tiina Josepson	Keskkonnaagentuur,
Andrus Padar	Sisekaitseakadeemia,
Karl Jaak Rebane	Konkurentsiamet,
Dain Maano Muru	Transpordiamet,
Karel Virks	Kaitsepolitseiamet,
Hannes Tammeoja	Maksu- ja Tolliamet,
(ametikoht täitmisel)	Õhuväe kaitselennunduse järelevalveteenistus,
Maria Alling	Lennuliiklusteeninduse AS,
Kristina Randveer	AS Tallinna Lennujaam,
Hedi Jüriöö	Eesti Lennuakadeemia.

2. Moodustan huvirühmade esindajate komisjoni lennundusseaduse revisjoni läbiviimise toetamiseks järgmises koosseisus:

Komisjoni juht: Tairi Tonkson, Kliimaministeerium, lennundusosakond

Komisjoni liikmed (nende nõusolekul):

Madis Vanaselja	Eesti Erapilootide Liit,
Heinar Olak	Ridali Lennuklubi,
Peep Lauk	MTÜ Viljandi Lennuklubi,
Risto Mäeots	Eesti Lennundusklastar,
Kristel Reemi	Eesti Lennujuhtide Assotsiatsioon,
Timo Kullerkupp	Advokaadibüroo RASK,
Gert Rüütli	Meridein Grupp OÜ,
Anti Puutsa	AS Fort Aero,
Virge Pall	Tartu Ülikooli Kliinikumi Transplantatsioonikeskus,
Asmik Tsaturjan	Eesti Turismi- ja Reisifirmade Liit,
Toomas Uibo	piloot.

3. Määrab töörühma ülesandeks:

- 3.1 koostada revisjoni detailne tegevuskava; koostada analüüsid tegevuskavas kokkulepitud ajakavas, koostada seaduseelnõu väljatöötamiskavatsus; koostada seaduseelnõu ja seletuskiri.
- 3.2 viia lõpule punktis 3.1 nimetatud tegevused kahe aasta jooksul töörühma tegevuskava kinnitamisest arvates.

4. Määrab komisjoni ülesandeks:

- 4.1 anda töörühmale enda eksperditeadmistest lähtuvalt soovitusi ning teha ettepanekuid punkti 3.1 alusel esitatud töö tulemustele.

5. Kinnitan töörühma ja komisjoni töökorra (juurde lisatud).

Käskkirja on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul teatavaks tegemisest, esitades kaebuse kohtusse halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras.

(allkirjastatud digitaalselt)

Kuldar Leis
taristuminister

TÖÖRÜHMA JA KOMISJONI TÖÖKORD

I Töörühm

1. Töörühma tööd juhib töörühma juht või tema äraolekul töörühma asejuht.
2. Töörühma töövorm on koosolek. Töörühm võib oma ülesannete täitmiseks kasutada ka teisi töövorme, mille valiku kinnitab töörühma juht.
3. Töörühma koosoleku kutsub kokku töörühma juht või tema äraolekul asejuht.
4. Töörühm töötab töörühmas kinnitatud tegevuskava alusel.
5. Koostöös töörühma juhiga on õigus kutsuda töörühma koosolekule eksperte, kes esitavad töörühmale vajalikku informatsiooni.
6. Töörühma liikmete ülesanded
 - 6.1 Iga töörühma liige esindab konkreetse sihtrühma ja/või organisatsiooni arvamust.
 - 6.2 Iga töörühma liige on kohustatud enne koosolekut tutvuma revisjoni tegevuskavaga ning täitma tegevuskavas ettenähtud ülesandeid tähtaegselt.
7. Juhul, kui töörühma liige ei saa koosolekul osaleda määrab ta enda asendaja informeerides sellest töörühma juhti.
8. Töörühma juht tagab, et teave töörühma töö käigu, tegevuskava, vahetulemuste ja lõpptulemuse kohta oleks Kliimaministeeriumi veebi kaudu avalikkusele jooksvalt kättesaadav.

II Komisjon

1. Komisjoni tööd juhib komisjoni juht.
2. Komisjoni töövorm on koosolek, mille kutsub kokku komisjoni juht.
3. Komisjoni koosoleku päevakorra valmistab ette komisjoni juht. Koosoleku päevakord koos teiste materjalidega saadetakse komisjoni liikmetele tutvumiseks vähemalt viis tööpäeva enne koosoleku toimumist. Mahukate materjalide korral tagatakse komisjoni liikmetele mõistlik aeg nendega tutvumiseks.
4. Komisjon arutab oma koosolekutel töörühma esitatud töö tulemusi ja annab töörühmale enda eksperditeadmistest lähtuvalt soovitusi ning teeb ettepanekuid.
5. Komisjon ei võta oma koosolekutel vastu otsuseid. Komisjoni arvamus on töörühmale soovituslik.